

SÉANCE RÉGULIÈRE DU 7 AVRIL 2025

PROCÈS-VERBAL de la séance régulière du conseil municipal de la municipalité d'East Hereford tenue au lieu ordinaire des délibérations du conseil ce lundi 7 avril 2025, à compter de 19 h, à laquelle sont présents, outre Monsieur le Maire, Monsieur Benoit Lavoie, les conseillers suivants :

Bernard Roy	siège 2
Vacant	siège 3
Maryse Dubé	siège 4
Richard Dubé	siège 5
Patrick Sweezey	siège 6

Absente : Linda McDuff	siège 1
------------------------	---------

tous formant quorum sous la présidence du maire.

Monsieur François Lessard, directeur général et greffier-trésorier par intérim, est aussi présent.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE PAR LE MAIRE

Monsieur le maire déclare la séance ouverte à 19 h 05 et il souhaite la bienvenue à tout le monde.

2. ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR

Monsieur le maire fait la lecture de l'ordre du jour qui accompagnait l'avis de convocation.

Résolution 25-04-28

Il est proposé par le conseiller Bernard Roy,
appuyé par le conseiller Richard Dubé,

D'accepter l'ordre du jour en laissant le point 19 « Varia » ouvert.

1. Ouverture de la séance par le Maire;
2. Acceptation de l'ordre du jour;
3. Adoption du procès-verbal du 10 mars 2025;
4. Période de questions réservée au public;
5. Embauche à la direction générale de la municipalité;
6. Changement administrateur principal et autorisations – produits Desjardins;
7. Changement de responsable – services ClicSÉCUR;
8. Formation Infotech;
9. Service de consultation – François Lessard;
10. Permis d'alcool pour Circuits Frontières;
11. Adhésion Conseil Sport Loisirs de l'Estrie 2025-2026;
12. Fauchage des abords routiers;
13. Dépôt;
14. Achat;

15. Mesures correctives chemin Kérouac;
16. Paiement des comptes :
 - 16.1 Comptes payés ;
 - 16.2 Comptes à payer ;
17. Bordereau de correspondance;
18. Rapports :
 - 18.1 Maire;
 - 18.2 Conseillers;
 - 18.3 Directrice générale;
19. Varia ;
20. Levée de la séance.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

3. **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 10 MARS 2025**

Résolution 25-04-29

Il est proposé par la conseillère Maryse Dubé,
appuyé par le conseiller Richard Dubé,

D'approuver le procès-verbal de la séance régulière du 10 mars 2025.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

4. **PÉRIODE DE QUESTIONS RÉSERVÉE AU PUBLIC**

Aucune question.

5. **EMBAUCHE À LA DIRECTION GÉNÉRALE DE LA MUNICIPALITÉ**

ATTENDU le départ de madame Marie-Ève Breton du poste de directrice générale et greffière-trésorière depuis le 3 mars 2025;

ATTENDU QU' un comité de sélection épaulé par le Groupe GCRH a été formé afin sélectionner une nouvelle candidate ou un nouveau candidat dans le but de combler le poste vacant;

ATTENDU les recommandations faites par ledit comité;

Résolution 25-04-30

SUR PROPOSITION de la conseillère Maryse Dubé
APPUYÉE par le conseiller Patrick Sweezey

IL EST RÉSOLU

De nommer Madame Sanny Tanguay au poste de directrice générale et greffière-trésorière de la Municipalité. Elle entrera en fonction le 22 avril 2025.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

6. **CHANGEMENT ADMINISTRATEUR PRINCIPAL ET AUTORISATIONS – PRODUITS DES JARDINS**

ATTENDU l'embauche de Madame Sanny Tanguay en remplacement de Madame Marie-Ève Breton au poste de directrice générale et greffière-trésorière à compter du 22 avril 2025;

Résolution 25-04-31

SUR PROPOSITION de la conseillère Maryse Dubé
APPUYÉE par le conseiller Bernard Roy

IL EST RÉSOLU

QUE la greffière-trésorière, Madame Sanny Tanguay, soit nommée administratrice principale du service AccèsD Affaires suite au remplacement de Madame Marie-Ève Breton;

QUE Sanny Tanguay soit désignée signataire pour et au nom de la Municipalité de tous documents liés à la marge de crédit Desjardins;

QUE la greffière-trésorière, Sanny Tanguay, est autorisée à signer pour et au nom de la Municipalité tous les documents requis à cette demande et devient la personne-contact auprès des services Visa Desjardins;

QUE les noms de Madame Marie-Ève Breton et François Lessard soient retirés des signataires autorisés et que les noms de Benoit Lavoie et Linda McDuff soient maintenus.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

7. CHANGEMENT DE RESPONSABLE – SERVICES CLICSÉCUR

ATTENDU que Madame Marie-Breton sera remplacée dans ses fonctions par Madame Sanny Tanguay le 22 avril 2025;

ATTENDU que l'adhésion à clicSÉCUR - Entreprises est primordiale à la bonne gestion de la municipalité par l'accès en ligne de nombreux organismes et ministères du gouvernement du Québec;

Résolution 25-04-32

Il est proposé par le conseiller Bernard Roy,
appuyé par le conseiller Richard Dubé,

Que la municipalité d'East Hereford autorise Madame Sanny Tanguay, greffière-trésorière, à demander accès au service de clicSÉCUR – Entreprises;

Que l'accès au service de clicSÉCUR – Entreprises soit enlevé à Madame Marie-Ève Breton.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

8. FORMATION INFOTECH

ATTENDU QUE le logiciel Sygem est essentiel à l'administration de la municipalité;

ATTENDU QU' la municipalité possède une banque d'heures d'assistance d'Infotech;

Résolution 25-04-33

Il est proposé par le conseiller Bernard Roy,
appuyé par le conseiller Richard Dubé,

De requérir les services d'Infotech pour offrir à Madame Sanny Tanguay une formation portant sur le logiciel Sygem

De payer la formation à même la banque d'heures.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

9. SERVICE DE CONSULTATION – FRANÇOIS LESSARD

ATTENDU l'entrée en poste de la nouvelle directrice générale à compter du 13 décembre 2020;

ATTENDU QUE le conseil juge nécessaire d'assurer le bon déroulement des transferts des dossiers;

Résolution 25-04-34

Il est proposé par la conseillère Maryse Dubé,
appuyé par le conseiller Patrick Sweezey,

D' accorder à Monsieur François Lessard une rémunération de 40\$ de l'heure, incluant les frais de déplacements, pour service de consultation et de formation, selon les besoins et ses disponibilités.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

10. PERMIS D'ALCOOL POUR CIRCUITS FRONTIÈRES

ATTENDU QUE l'organisme Circuits Frontières désire organiser une journée pour l'ouverture des sentiers 2025 le 17 mai prochain;

ATTENDU QUE cette journée sera organisée sur les terrains du comité des Loisirs et de la Municipalité;

ATTENDU QUE lors de cette journée, l'organisme Circuits Frontières désire vendre de la bière;

ATTENDU QU' un permis de vente d'alcool sera demandé par l'organisme;

ATTENDU QUE la Municipalité autorise la vente d'alcool lors de cette journée;

Résolution 25-04-35

Il est proposé par le conseiller Patrick Sweezey,
appuyé par le conseiller Richard dubé,

D'autoriser Circuits Frontières à faire une demande de permis d'alcool pour la vente de bière leur de la journée d'ouverture du 17 mai 2025.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

11. ADHÉSION CONSEIL SPORT LOISIRS DE L'ESTRIE 2025-2026

ATTENDU QUE le renouvellement de l'adhésion au Conseil sport loisir de l'Etrie est dû pour 2025;

ATTENDU QUE la municipalité veut renouveler l'entente;

Résolution 25-04-36

Il est proposé par le conseiller Patrick Sweezey,
appuyé par la conseillère Maryse Dubé,

DE renouveler l'adhésion au conseil sport loisir de l'Etrie au montant de 75 \$.

QUE Patrick Sweezey et Benoît Lavoie soient les représentants de la Municipalité.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

12. FAUCHAGE DES ABORDS ROUTIERS

ATTENDU QUE la municipalité a demandé des soumissions pour le fauchage des rues;

ATTENDU QUE la municipalité a reçu trois soumissions;

Résolution 25-04-37

Il est proposé par le conseiller Bernard Roy,
appuyé par le conseiller Patrick Sweezey,

D'accepter la soumission de Monsieur Nicolas Vaillancourt au montant de 120 \$ l'heure pour le fauchage des rues 2025.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

13. DÉPÔT DU BILAN DE L'ENTENTE LOISIRS DE LA VILLE DE COATICOOK

Monsieur François Lessard présente et dépose au Conseil ledit document.

14. ACHAT D'UNE REMORQUE POUR LE TRACTEUR À PELOUSE

ATTENDU QUE des demandes de soumissions pour l'achat d'une remorque pour le tracteur à pelouse ont été demandées;

ATTENDU QUE la municipalité a reçu 2 soumissions;

ATTENDU QUE le conseil municipal désire faire l'achat d'une remorque Gator d'un montant de 19 418.29\$;

Résolution 25-04-38

Il est proposé par le conseiller Patrick Sweezey,
appuyé par le conseiller Richard Dubé,

De faire l'achat de la remorque au prix de 19 418.29\$ \$ taxes inclusent. Elle sera payée à même le budget de fonctionnement.

D'autoriser le maire, Monsieur Benoit Lavoie ainsi que le directeur général par intérim, Monsieur François Lessard à signer les documents au nom de la Municipalité.

D'autoriser le directeur général par intérim à faire les démarches nécessaires pour assurer la remorque auprès de la FQM Assurances.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

15. MESURES CORRECTIVES CHEMIN KÉROUAC

ATTENDU QUE des travaux ont été effectués le 23 juillet 2024 afin de refaire le chemin suite aux inondations du 11 juillet 2024;

ATTENDU QUE des mesures correctives sont requises par le ministère de l'Environnement, de la Lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs;

ATTENDU QUE des plans seront requis;

Résolution 25-04-39

Il est proposé par le conseiller Richard Dubé,

appuyé par le conseiller Patrick Sweezey,

De mandater la firme EXP pour la mise en œuvre des mesures correctives du chemin Kérouac et des plans, si ceux-ci sont requis.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

16. PAIEMENT DES COMPTES

16.1 Comptes payés

ATTENDU QUE le Conseil de la municipalité d'East Hereford prend en compte la liste qui lui a été présentée pour le paiement des comptes d'un montant total de 370 707.93 \$ payé du 10 mars au 6 avril 2025;

Résolution 25-04-40

Il est proposé par le conseiller Richard Dubé,
appuyé par le conseiller Bernard Roy,

D'accepter la liste présentée au Conseil municipal pour le paiement des comptes d'un montant total de 370 707.93 \$ payé du 10 mars au 6 avril 2025;

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

16.2 Compte à payer

ATTENDU QUE le Conseil de la municipalité d'East Hereford prend en compte la liste qui lui a été présentée pour les comptes à payer d'un montant total de 1730.27\$ en date du 6 avril 2025;

Résolution 25-04-41

Il est proposé par la conseillère Maryse Dubé,
appuyé par le conseiller Richard Dubé,

D'accepter la liste présentée au Conseil municipal pour le paiement des comptes d'un montant total de 1730.27 \$ en date du 6 avril 2025.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

17. BORDEREAU DE CORRESPONDANCE

18. RAPPORTS :

18.1 Maire

Monsieur le maire fait un compte rendu des rencontres de la Régie des déchets, de la réunion des maires ainsi que la rencontre du CIARC auxquels il a assisté au cours du dernier mois

18.2 Conseillers (ères)

Monsieur Bernard Roy nous parle de l'embauche d'une employée de la Fondation Bel Environ d'East Hereford pour l'entretien des aménagements paysagers ainsi que d'un concours lancé bientôt par la Fondation.

Monsieur Richard Dubé fait un compte-rendu de la rencontre de Forêt Hereford.

18.3 Directeur général par intérim

Monsieur François Lessard fait un compte-rendu des dossiers traités au cours du dernier mois.

19. VARIA

Aucun item n'est ajouté à cet article de l'ordre du jour.

20. LEVÉE DE LA SÉANCE

N'ayant plus de sujets à discuter, le maire déclare la levée de la séance. Il est 20 h 25.

Benoit Lavoie, maire

François Lessard,
directeur général et
greffier-trésorier par intérim